



**НАО «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева»**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Правления-  
Ректор НАО «Евразийский  
национальный университет  
им. Л.Н. Гумилева»

**Е. Сыдыков**

2021 г.

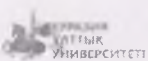


### **ПОЛОЖЕНИЕ О НЕФОРМАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЕНУ ИМ. Л.Н. ГУМИЛЕВА**

**И ЕНУ 47-21**

**Нур-Султан**

**2021**

	Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева	Положение о неформальном образовании ЕНУ им. Л.Н. Гумилева	Издание: второе
	П ЕНУ 47-21		Стр. 2 из 13

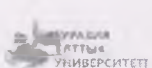
## Предисловие

**1. РАЗРАБОТАН и ВНЕСЕН:** Департаментом по академическим вопросам ЕНУ им. Л.Н. Гумилева, Институтом повышения квалификации и дополнительного образования

**2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ:** от 02.06 2021 г.

**3. ВВЕДЕН:** взамен П ЕНУ 47-20 от 12.03.2020 г.

**4. Периодичность ПЕРЕСМОТРА** документа: по мере необходимости.

	Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева	Положение о неформальном образовании ЕНУ им. Л.Н. Гумилева	Издание: второе
	П ЕНУ 47-21		Стр. 3 из 13

## 1. Общие положения

1.1 Положение о неформальном образовании ЕНУ им Л.Н. Гумилева (далее - Положение) устанавливает порядок реализации дополнительных образовательных программ неформального образования.

1.2 Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 31 марта 2021 г.);

- Правила признания результатов обучения, полученных взрослыми через неформальное образование, предоставляемое организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное образование» (утверждены приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 28 сентября 2018 года № 508);

- Правила признания организаций, представляющих неформальное образование, и формирование перечня признанных организаций, представляющих неформальное образование» (утверждены приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 4 октября 2018 года № 537).

## 2. Термины и определения

**Неформальное образование взрослых** – вид образования, осуществляемый организациями, которые предоставляют образовательные услуги, оказываемые без учета места, сроков и формы обучения, и сопровождается выдачей документа, подтверждающего результаты обучения;

**Повышение квалификации** – форма профессионального обучения, позволяющая поддерживать, расширять, углублять и совершенствовать ранее приобретенные профессиональные знания, умения, навыки и компетенции;

**Образовательная программа** – единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения;

**Пререквизиты** - дисциплины, содержащие знания, умения и навыки, необходимые для освоения изучаемой дисциплины.

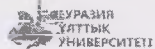
**Сертификат** – документ установленного образца, подтверждающий уровень соответствия квалификации специалиста (уровень профессиональной компетентности) квалификационным требованиям, а также стандартам для конкретной области и уровня профессиональной деятельности.

## 3. Цель, задачи и функции неформального образования

3.1 Цель неформального образования – создание условий для реализации образовательных услуг и многообразных потребностей человека в повышении квалификации и освоении новых знаний и технологий, предоставление возможностей молодым, взрослым и пожилым людям в овладении личностными и профессиональными компетенциями.

3.2 Задачи неформального образования:

- переход от устоявшейся концепции «конечного образования» к концепции

	Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева	Положение о неформальном образовании ЕНУ им. Л.Н. Гумилева	Издание: первое
	П ЕНУ 47-21		Стр. 4 из 14

«непрерывного образования в течение всей жизни»;

- предоставление услуг образовательного характера взрослым с целью удовлетворения их познавательных потребностей;
- реализация образовательных программ дополнительного образования взрослых, образовательных программ послевузовского образования;
- повышение квалификации граждан для поддержания, расширения, углубления и совершенствования ранее приобретенных профессиональных знаний, умений и навыков;
- формирование удобных, гибких, персонализированных направлений получения образования.

### 3.3 Функции неформального образования:

- предоставление образовательных услуг по программам неформального образования;
- определение приоритетных направлений обучения обучающихся на основе изучения потребностей рынка образовательных услуг.

3.4 Принципы неформального образования: обучение с учетом потребностей обучающихся взрослых, связь с практикой, гибкие программы, расписание и выбор места проведения занятий.

## 4. Организация образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам неформального образования

4.1 Дополнительные образовательные программы неформального образования в зависимости от содержания и направления (назначения) подразделяются на программы:

- неформального образования;
- посредством массовых открытых онлайн курсов (далее – МООК).

4.2 Освоение курсов по дисциплинам в рамках неформального образования осуществляется с целью получения дополнительных компетенций по смежным или профильным образовательным программам, а также удовлетворения личных потребностей обучающегося.

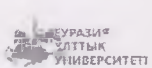
4.3 МООК как обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет, направлен на развитие профессиональных компетенций и дает возможность использовать интерактивные форумы пользователей, которые помогают создавать и поддерживать сообщества обучающихся, преподавателей.

4.4 Обучение по дополнительным образовательным программам неформального образования осуществляется на основе договора об оказании платной образовательной услуги, заключаемого с предприятиями (объединениями), организациями, органами занятости, а также другими юридическими и физическими лицами.

4.5 Образовательная программа по неформальному образованию разрабатывается лектором/преподавателем, рассматривается на предмет актуальности на заседании кафедры, учебно-методической комиссии факультета и утверждается курирующим проректором Университета.

## 5. Организация курсов по дополнительным образовательным программам неформального образования

5.1 Дополнительные образовательные программы неформального образования реализуются на базе Института повышения квалификации и дополнительного образования Университета (далее – ИПК и ДО).

	Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева	Положение о неформальном образовании ЕНУ им. Л.Н. Гумилева	Издание: второе
	П ЕНУ 47-21		Стр. 5 из 14

5.2 Слушателями программы курсов по дисциплинам в рамках неформального образования могут быть как обучающиеся Университета, так и лица, желающие (сторонние слушатели) пройти обучение по программам неформального образования.

5.3 Процедура прохождения курсов по дисциплинам для обучающихся Университета осуществляется в объеме с учетом нагрузки обучающегося в свободное от занятий время согласно образовательной программе в следующем порядке:

- обучающийся, желающий изучить курсы дисциплин по дополнительной образовательной программе сверх учебного плана, имеет право подать заявление декану факультета в течение учебного года (Приложение 1). Обучающемуся разрешается освоение дисциплин в любой период обучения включая и в каникулярное время;

- обучающийся, желающий освоить пререквизиты, необходимые для соответствующей профессиональной учебной программы, обращается с заявлением декану факультета в течение трех дней со дня зачисления в Университет (Приложение 2). Срок освоения пререквизитов – один месяц со дня зачисления обучающегося в Университет;

- обучающийся, желающий устранить академическую задолженность, академическую разницу или разницу в учебных планах, имеет возможность изучить дисциплины в течение учебного года (включая период зимних каникул) или в летнем семестре (Приложение 3). Допускается освоение не более 20 (двадцати) академических кредитов в каждый период. Срок ликвидации академической задолженности - не позднее начала последнего семестра учебного года;

- обучающийся, желающий повысить средний балл успеваемости (GPA) за счет повторного изучения отдельных дисциплин, подает заявление декану факультета по завершению весенней сессии не позднее установленных сроков записи на летний семестр (Приложение 4). Допускается освоение не более 20 (двадцати) академических кредитов в период летних каникул – в июне-июле не позднее окончания летнего семестра. Продолжительность программ курсов 6 (шесть) недель (240 часов)..

5.4 Процедура подачи заявления на изучение дисциплин в рамках неформального образования осуществляется в следующем порядке:

- 1) обучающийся подает заявление об изучении дисциплин на имя декана факультета, в котором указывает наименование дисциплин, количество кредитов по каждой дисциплине;

- 2) декан принимает решение по поданным заявлениям и направляет обучающегося Офис-регистратору Университета;

- 3) Офис-регистратор на основании представления декана факультета сверяет наименование дисциплин;

- 4) обучающийся при положительном ответе на свое заявление в соответствии с визами декана факультета, Офиса-регистратора обращается в ИПК и ДО с целью заключения договора об оказании платной образовательной услуги и организации обучения.

#### 5.5 ИПК и ДО:


- представляет служебную записку директору Департамента финансов-главному бухгалтеру для расчета стоимости образовательных услуг;

- формирует базу обучающихся в разрезе дисциплин и языков обучения;

- составляет договор об оказании платной образовательной услуги не позднее следующего рабочего дня после поступления заявления от обучающегося (в договоре указывается наименование дисциплины, количество академических часов стоимость обучения);

- направляет заведующим кафедрами служебные записки о представлении кандидатур преподавателей для проведения занятий в рамках неформального образования;

- формирует расписание занятий;

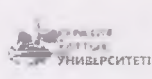
	Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева	Положение о неформальном образовании ЕНУ им. Л.Н. Гумилева	Издание: второе
	П ЕНУ 47-21		Стр. 6 из 14

- проводит контроль над своевременностью проведения занятий и посещаемостью;
- выдает обучающемуся по окончании курса в течение трех дней сертификат установленного образца (Приложение 5);
- готовит проекты приказов об изучении дисциплин в рамках неформального образования.

## **6. Порядок приема слушателей на дополнительные образовательные программы неформального образования**

6.1 Лица, поступающие на курсы, представляют следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно Приложениям 1,2,3,4 к настоящему Положению;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность.

	Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева	Положение о неформальном образовании ЕНУ им. Л.Н. Гумилева	Издание: второе
	П ЕНУ 47-21		Стр. 7 из 13

## Приложение 1 к Положению

Декану факультета

ОТ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

специальность

\_\_\_\_\_

курс, группа

\_\_\_\_\_

контактный телефон

\_\_\_\_\_

e- mail

### Заявление

Прошу разрешить в рамках неформального образования изучение курса дисциплин

\_\_\_\_\_

*(указать наименование дисциплин, количество кредитов)*

по дополнительной образовательной программе сверх учебного плана в сроки

\_\_\_\_\_

*(указать сроки).*

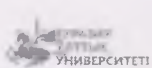
Язык обучения \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность.

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

	Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева	Положение о неформальном образовании ЕНУ им. Л.Н. Гумилева	Издание: второе
	П ЕНУ 47-21		Стр. 8 из 13

## Приложение 2 к Положению

Декану факультета

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

специальность

\_\_\_\_\_

курс, группа

\_\_\_\_\_

контактный телефон

\_\_\_\_\_

e- mail

### Заявление

Прошу разрешить в рамках неформального образования с целью освоения  
 пререквизитов \_\_\_\_\_ изучение \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ дисциплин \_\_\_\_\_

(указать наименование дисциплин, количество кредитов)

в сроки \_\_\_\_\_

(указать сроки)

Специальность (код/ наименование образовательной программы, год  
 окончания) \_\_\_\_\_

Язык обучения \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)


К заявлению прилагаю следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность;

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)



	Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева	Положение о неформальном образовании ЕНУ им. Л.Н. Гумилева	Издание: второе
	П ЕНУ 47-21		Стр. 9 из 13

### Приложение 3 к Положению

Декану факультета

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

специальность

\_\_\_\_\_

курс, группа

\_\_\_\_\_

контактный телефон

\_\_\_\_\_

e- mail

### Заявление

Прошу разрешить в рамках неформального образования с целью ликвидации академической задолженности изучение курса дисциплин

\_\_\_\_\_

(указать наименование дисциплин, количество кредитов)

в сроки \_\_\_\_\_

(указать сроки)


Язык обучения \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность;
- 2) копия документа об образовании (академическая справка, транскрипт).

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

	Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева	Положение о неформальном образовании ЕНУ им. Л.Н. Гумилева	Издание: второе
	П ЕНУ 47-21		Стр. 10 из 13

## Приложение 4 к Положению

Декану факультета

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

специальность

\_\_\_\_\_

курс, группа

\_\_\_\_\_

контактный телефон

\_\_\_\_\_

e- mail

### Заявление

Прошу разрешить в рамках неформального образования с целью повышения переводных баллов (GPA) изучение курса дисциплин

\_\_\_\_\_ (указать наименование дисциплин, количество кредитов)

сроки \_\_\_\_\_

(указать сроки)


Язык обучения \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность;
- 2) копия документа об образовании (транскрипт).

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

	Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева	Положение о неформальном образовании ЕНУ им. Л.Н. Гумилева	Издание: второе
	П ЕНУ 47-21		Стр. 11 из 13

**Приложение 5**  
к Положению

**Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева**  
**Институт повышения квалификации и дополнительного образования**


**СЕРТИФИКАТ**

Настоящим удостоверяется, что \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)  
изучил (-а) и успешно завершил (-а) курс дисциплины \_\_\_\_\_»  
(наименование дисциплины)  
в рамках неформального образования в период с « » \_\_\_\_\_  
(число, месяц)  
по « » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года со следующими академическими показателями:  
(число, месяц)

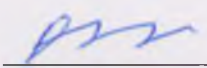


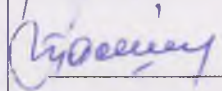
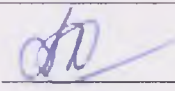
№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка				Общее количество кредитов
		цифровой эквивалент	оценка по буквенной системе	В баллах	традицион ная	
1						

№ \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(число, месяц)

**Председатель Правления-Ректор**

	Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева	Положение о неформальном образовании ЕНУ им. Л.Н. Гумилева	Издание: второе
	П ЕНУ 47-21		Стр. 12 из 13

### Лист согласования

Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Личная подпись
1	2	3	4
Проректор по учебной работе	Е. Онгарбаев	«31» 05 2021 г.	 (подпись)
Директор Департамента по академическим вопросам	Б. Кашхынбай	«31» 05 2021 г.	 (подпись)
Директор Института повышения квалификации и дополнительного образования	А. Ильясова	«31» 05 2021 г.	 (подпись)
Руководитель юридической службы	А. Абилов	«31» 05 2021 г.	 (подпись)
Руководитель Центра оценки качества	Т. Кусаинова	«31» 05 2021 г.	 (подпись)

